Aufgabenverteilung Land, BUMOG, VBB

Land Burgenland - Strategische Ebene, Langfristplanung: Politische Ziele, grundsätzliche Vorgaben, strategische Festlegungen, Grundsatzplanungen, Gesamtverkehrsstrategie, Mobilitäts- und Klimaplan, Richtlinien („Wo will ich hin?“ → Generalstabsebene)

BUMOG – Taktische Ebene, Mittelfristplanung: Varianten- und Umsetzungsplanung, , Schaffung einheitlicher Planungs- und Datengrundlagen, Ressourcenplanung, Priorisierungen, Integration der Einzelmaßnahmen in Strategie, regionale Konzepte, Überwachung Projektfortschritt („Wie komme ich dorthin?“ → Brigadeebene)

VBB - Operative Ebene, Kurzfristplanung: Operativen Umsetzungs- und Durchführungsplanung, Durchführung spezialisierter Aufgaben, Linienplanung, Fahrzeugeinsatzplanung, Haltestellenplanung, Fahrplanplanung, Umlaufplanung, Personaleinsatzplanung, Umleitungsplanung, Wartungsplanung etc. („Wie setze ich um?“ → Bataillonsebene)

Aufgabenstellung Land: Vorgabe von Zielen und Grundsätzen

Aufgabenstellungen BUMOG:

1. **Taktische Rahmenplanung/Variantenplanung:**
   - Variantenplanungen anhand der Vorgaben des Landes Burgenland (Politik, Gesamtverkehrskoordination etc.)
   - Festlegung regionaler Verkehrsstrategien und –ziele anhand der Gesamtverkehrskoordination/Gesamtverkehrsstrategie des Landes
   - Festlegung von Standards und Richtlinien hinsichtlich Planungsprozesse
   - Einhaltung von Fristen für die Verkehrsplanung
2. **Fördermittel und Finanzierung:**
   - Steuerung der finanziellen Ausstattung VBB
3. **Tarif- und Ticketmanagement:**
   - Entwicklung von Tarifstrukturen in Zusammenarbeit mit dem Land Burgenland, VOR und anderen Verkehrsverbünden (NÖVOG, VVSt)
4. **Steigerung der Attraktivität des ÖPNV im Burgenland**
   - Qualitätszirkel mit VBB, ÖBB, VOR, Land Burgenland etc. zur Evaluierung des Angebots und der Angebotsqualität
   - Qualitätsmonitoring
5. **Stärkung Umweltverbund**
   - Vernetzung ÖPNV (Bahn – Bus)
   - Mobilitätsstationen/Knotenpunkte
6. **Regional- und Streckenplanung:**
   - Entwicklung und Umsetzung übergeordneter Verkehrsstrategien im Auftrag des Landes.

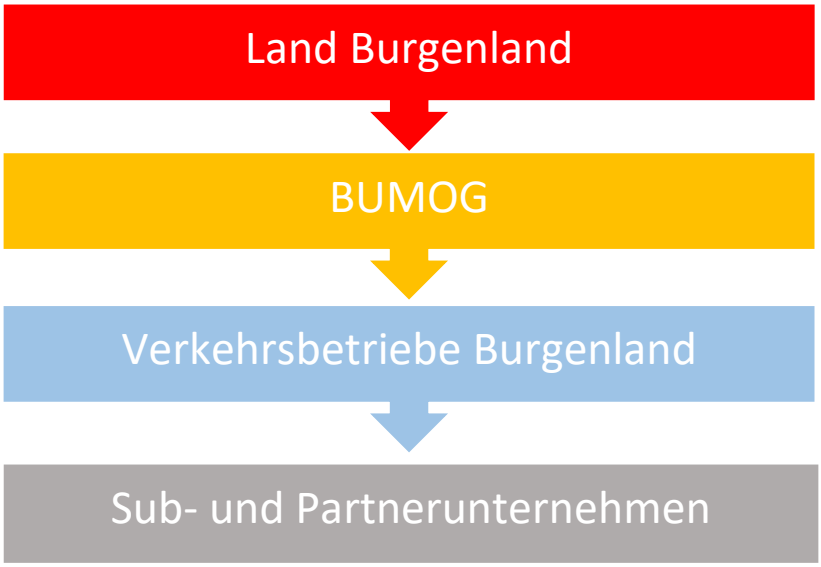
7. **Bürgerbeteiligung und Öffentlichkeitsarbeit:**
    - Einbeziehung der Öffentlichkeit und relevanter Interessengruppen in den Planungsprozess (Bsp. Umfrage B14).
    - Transparente Kommunikation der Planungsprozesse und -entscheidungen
    - Repräsentation der Mobilitätsdienstleistungen nach außen
    - Bewusstseinsbildende Maßnahmen in der Öffentlichkeit
8. **Beauftragung VBB**

Aufgabenstellungen VBB:

1. **Operative Fahr- und Umlaufplanung/ Ausführungsplanung:**
    - Erstellung detaillierter Fahrpläne
    - Umlaufplanung, Einsatzplanung, Personalplanung, Taktplanung
    - Optimierung von Fahrzeugumläufen und Personaleinsatz.
2. **Betriebskoordination:**
    - Koordination und Abstimmung zwischen verschiedenen Verkehrsunternehmen innerhalb des Verbunds sowie Subunternehmern
    - Sicherstellung eines nahtlosen Betriebsablaufs.
    - Kontrolle diverser Qualitätsmerkmale (Sauberkeit, Pünktlichkeit etc.) sämtlicher Partner- und Subunternehmer laut VOR Vertrag (Einnahmen-Aufteilungskooperationsvertrag BUMOG/VOR)
3. **Tarif- und Ticketmanagement:**
    - Umsetzung von Tarifstrukturen und Ticketing-Systemen.
    - Einführung und Pflege von integrierten Ticketing-Lösungen (BAST und ÖV).
4. **Qualitätsmanagement:**
    - Überwachung und Sicherstellung der betriebseigenen Servicequalität (Betriebsinspektion).
    - Implementierung von Maßnahmen zur Verbesserung der Kundenzufriedenheit.
    - Umsetzung von einheitlichen Kundenstandards
5. **Datenanalyse und Reporting:**
    - Analyse von Fahrgastdaten und Verkehrsströmen zur Optimierung der Umlaufplanung.
    - Erstellung von Berichten und Empfehlungen für die BUMOG.
6. **Kundeninformation und Marketing:**
    - Bereitstellung von Fahrgastinformationen und Fahrplänen 24/7 on- und offline
    - Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen zur Förderung des öffentlichen Nahverkehrs (Social Media, Busbeklebungen, Veranstaltungen etc.) sowohl im Eigeninteresse als auch im Auftrag der BUMOG.
7. **Infrastruktur**
    - Erfassung, Kontrolle und Instandhaltung der Haltestelleninfrastruktur im Auftrag der BUMOG
    - Vorbereitung und Umsetzung Decarbonisierung im Auftrag BUMOG
    - Teilnahme an Bauverhandlungen im Namen der BUMOG

8. **EDV & IT**
    - First und Second Level Support für alle MitarbeiterInnen der VBB sowie deren Partnerunternehmen und der BUMOG
    - Bestellung, Konfiguration und Verwaltung sämtlicher Soft- und Hardware für VBB und BUMOG
    - Konzeption und Aufbau von neuen digitalen Lösungen in Abstimmung mit der BUMOG
9. **Aus- und Fortbildung**
    - Betrieb der „VBB Akademie“ sowie diverse Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen in der Eigenverantwortung der VBB.
10. **Ausführung der Aufträge der BUMOG**

Zusammenfassung Personalaufgaben:

- **Landes-Personal:** Vorgabe Gesamtverkehrsstrategie, Landesbudget, Gesetzgebung, Verordnungen, Abstimmung mit Politik, Ländern und Verkehrsverbünden.
- **BUMOG-Personal:** Variantenplanung, Projektmanagement, Finanzierung und Finanzcontroling, übergeordnete Koordination und übergeordnete Verkehrsplanung, Qualitätsauswertung
- **VBB-Personal:** Operative Umlauf- und Ausführungsplanung, tatsächliche Erbringung von Verkehrsleistungen oder Weitergabe an Sub- und Partnerunternehmen, Betriebskoordination, Kundensupport und Qualitätsüberwachung.

„Befehlskette“